



Opdrachtvoorwaarden Loof training en advies

1. Opdrachtbevestiging training, coaching en/of advies

In de opdrachtbevestiging van Loof zijn de reserveringsgegevens voor een training, coaching en/of advies vastgelegd. De bevestiging dient binnen 30 dagen door opdrachtgever ondertekend geretourneerd te worden.

2. Loof training en advies

- De trainingskosten zijn inclusief de intake, voorbereiding, begeleiding, trainingsmaterialen en de evaluatie.
- Indien gekozen is voor het dagdeel coaching na afloop van de training dient binnen zes maanden na afloop van de training gebruikt te zijn gemaakt van de coaching. Daarna vervalt de aanspraak op het dagdeel coaching zonder dat de kosten van het dagdeel coaching in mindering zullen worden gebracht, dan wel dat de opdrachtgever recht heeft op teruggave van de in rekening gebrachte kosten voor het dagdeel coaching.
- Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in de offerte zijn niet inbegrepen de kosten van extra begeleiding en kosten in verband met de inzet van acteurs, gastdocenten en aanvullende leermiddelen.
- Reiskosten van de trainer/acteur/externe deskundige zijn niet in de offerte inbegrepen. Deze komen voor rekening van de opdrachtgever en worden afzonderlijk in rekening gebracht.
- Verblijfskosten van de trainer zijn niet in de offerte inbegrepen en zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- Indien de accommodatie, waar training, coaching en/of advies plaatsvindt, verder dan 100 km reizen (enkele reis per auto volgens Google maps) vanaf Bergen NH gelegen is, blijft de trainer (voor)overnachten. Deze kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- Reistijd van de trainer/adviseur is inclusief bij een training en/of coaching. Bij advies en/of coaching op locatie voor minder dan één dagdeel wordt de reistijd berekend op basis van 50% van het uurtarief van de trainer/adviseur.
- Op verzoek van de opdrachtgever kan Loof de reservering van verblijfsarrangementen op locatie verzorgen. Voor het verzorgen van de reservering brengt Loof eenmalig € 150,- in rekening.

3. Betaling

De factuur zendt Loof de opdrachtgever per post of email toe na afloop van de training, coaching en/of advies. De extra kosten zullen gespecificeerd via de factuur in rekening worden gebracht. Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden. Indien een PO gewenst is, dient de opdrachtgever dit voor aanvang van de training, coaching en/of advies door te geven. Een bezwaar of klacht ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur te voldoen. Bij overschrijding van deze betaaltermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is een rente gelijk aan de geldende wettelijke handelsrente verschuldigd over het totale factuurbedrag. Indien Loof invorderings-maatregelen moet treffen tegen de opdrachtgever die in verzuim is, komen de buitengerechtelijke gerechtelijke en gerechtelijke kosten, vallende op die invordering, ten laste van deze opdrachtgever. Deze buitengerechtelijke incassokosten worden gefixeerd op 15% van het openstaande saldo met een minimum van € 500,-. Betalingsvoorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer D. 1632.



4. Annulering

Annulering van de training/coaching/advies dient altijd schriftelijk te geschieden. In dat geval is opdrachtgever verschuldigd bij annulering:

8 tot en met 12 weken voor aanvang van de training/coaching/advies	10%
4 tot en met 7 weken voor aanvang van de training/coaching/advies	35%
2 tot en met 3 weken voor aanvang van de training/coaching/advies	65%
0 tot 2 weken voor aanvang van de training/coaching/advies	100%

5. Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid van Loof voor schade, voortvloeiende uit of verbandhoudende met de uitvoering van een training-, coaching- of adviesopdracht is beperkt tot een bedrag overeenkomend met tweemaal het gedeclareerde totale tarief voor de training-, coaching- of adviesopdracht training of adviesopdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit, echter met een maximum bedrag van € 20.000,-.

6. Klachtenregeling

De opdrachtgever kan verwachten dat Loof de opdracht zorgvuldig zal uitvoeren, conform de afspraken in de opdrachtbevestiging. In onderling overleg kunnen aanpassingen worden doorgevoerd. Aanpassingen zijn slechts geldig indien schriftelijk door Loof aanvaard. Indien de opdrachtgever of een deelnemer ontevreden is over de kwaliteit van de geleverde diensten, kan een klacht worden ingediend bij het management van Loof. De klacht wordt volgens de klachtenregeling in behandeling genomen. Binnen twee weken na ontvangst van de klacht ontvangt de reclamant een voorstel tot afhandeling van de klacht.